

A személyes adatkezelések leírása

I.

Adacta rendszer (iktatási rendszer)

Adatkezelés megnevezése:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta iktatása, iktató szoftverben rögzítése, kimenő posta előkészítése postázásra; ii. alapítói (MFB Zrt.) dokumentumok (pl. alapítói határozatok) és a vezérigazgató részére címzett, valamint általa küldött postai küldemények papír alapon történő tárolása; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése (előszűrése és továbbítása a kompetens személy részére)

Tényleges adatkezelés helye: MFB Invest Zrt. 1027 Budapest, Kapás u. 6-12.

Adatkezelés célja:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta kezelése: papír alapú beérkező és kimenő posta nyilvántartása; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása: alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése

Adatkezelés jogalapja:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta kezelése: Adatkezelő jogos érdeke; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése: Adatkezelő jogos érdeke; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése: Adatkezelő jogos érdeke

Adatkezelés jogalapjának megnevezése:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta kezelése: Infotv. 6. § (1) bek. b) pontja; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése: Infotv. 6. § (1) bek. b) pontja;

iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése: Infotv. 6. § (1) bek. b) pontja

Adatfeldolgozó neve, címe:

i. e-Corvina Kft. (1134 Budapest, Róbert Károly körút 64-66.)

Adatfeldolgozás helye: i. 1134 Budapest, Róbert Károly körút 64-66.

Adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

Az adActa rendszer működtetéséhez kapcsolódó üzemeltetési feladatok: ügyfélszolgálat, hibajavítás, verziókövetés, üzemeltetési tanácsadás, helyszíni és távoli üzemeltetési támogatás, ügyviteli támogatás, rendszerátvizsgálás, eseti fejlesztési igények teljesítése.

Adatfeldolgozás technológiája: i. elektronikus információs rendszerrel

Az adatkezelő által kezelt személyes adatok köre:

i. Megbízó részére küldött posta esetén: feladó képviselőjében eljáró személy neve, beosztása, számlát aláíró személy neve, beosztása; Megbízó által feladott postai küldemények esetén: Megbízó képviselőjében aláíró személy neve, beosztása, számlát és teljesítési igazolást aláíró személy neve, beosztása, kimenő postai irat esetén a másolatot kapott alkalmazott neve; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése: alapítói dokumentumot az alapító képviselőjében aláíró személy neve és beosztása, ellenjegyző ügyvéd neve, kamarai nyilvántartási száma, ellenjegyző kamarai jogtanácsos

neve, jegyzőkönyvvezető neve, beosztása, vezető tisztségviselői megbízás, illetve megbízás visszavonása esetén a vezető tisztségviselő neve, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, születési helye és ideje, SZIG száma, lakcímkártyájának száma; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése: e-mail küldőjének neve, email címe, telefonszáma

Adatok forrása:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta kezelése: beérkező postai küldemény feladója, kiküldésre kerülő postai küldeményt aláíró természetes személy; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése: MFB Zrt.; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése: elektronikus levél feladója

Érintettek köre:

i. papír alapú beérkező és kimenő posta kezelése: papír alapú beérkező és kimenő postai küldeményt aláíró természetes személy; ii. alapítói dokumentumok nyilvántartása és megőrzése: alapítói dokumentumot az alapító képviseletében aláíró természetes személy, ellenjegyző ügyvéd, ellenjegyző kamarai jogtanácsos, jegyzőkönyvvezető, vezető tisztségviselői megbízás, illetve megbízás visszavonása esetén a vezető tisztségviselő; iii. közös e-mail címre érkezett elektronikus levelek kezelése: elektronikus levél feladójának nevében eljáró természetes személy

II.

Szerződéstár

Adatkezelés megnevezése:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: a. előminősítési előterjesztés véleményezése a projektdokumentáció (befektetési kérelem és mellékletei) alapján, a jogi szakvélemény írásba foglalása (feljegyzés készítése), b. a végleges befektetési előterjesztés véleményezése, a jogi szakvélemény írásba foglalása (feljegyzés készítése), c. a befektetési szerződés előkészítése, véglegesítése és szignálása; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: a. mandátum jóváhagyása, b. portfóliókezelési előterjesztés véleményezése, c. értékesítési előterjesztés előkészítésének támogatása; iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása

Tényleges adatkezelés helye: MFB Invest Zrt. 1027 Budapest, Kapás u. 6-12.

Adatkezelés célja:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: átlátható, célszerű, gazdaságos, hatékony, prudens gazdálkodás; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: átlátható, célszerű, gazdaságos, hatékony, prudens gazdálkodás iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása: Megbízó üzleti érdekeinek érvényre juttatása a beszállítókkal kötött megállapodások megkötése, módosítása, megszüntetése során

Adatkezelés jogalapja:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása: adatkezelő jogos érdeke;

Adatkezelés jogalapjának megnevezése:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: MFB. tv. 2. § b), c) és k) pont, 4. § (5) bek. és 8. § (3) bek. g) pont; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: MFB. tv. 2. § b), c) és k) pont, 4. § (5) bek. és 8. § (3) bek. g) pont; iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása: Infotv. 6. § (1) bek. b) pont

Adatfeldolgozó neve, címe:

Eurodoc 2000 Kft. (2051 Biatorbágy, Verebély László u. 2.)

Adatfeldolgozás helye: 2051 Biatorbágy, Verebély László u. 2.

Adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:

i. iratok első betárolása alkalmával az iratok átszállítása (átvétele, bedobozolása, dosszié szintű nyilvántartásba vétele) a korábbi megőrzési helyről az adatfeldolgozó telephelyére ii. iratok tárolása

iii. iratok nyilvántartásba vétele iv. tárolt iratok végleges kiadása Megbízó részére v. iratanyagot tartalmazó doboz kikeresése és kiadása Megbízó részére vi. irattároló dobozon belüli dosszié kikeresése és kiadása Megbízó részére vii. irattároló dobozon belüli irat kikeresése és kiadása Megbízó részére viii. Megbízó által visszaszállított doboz, dosszié, irat visszatárolása ix. Megbízó által meghatározott doboz, dosszié, irat Megbízó által meghatározott helyszínre szállítása és irattárba visszaszállítása x. irat továbbítása faxon, illetve e-mailben Megbízó részére xi. selejtezés xii. iratmegsemmisítés xiii. iratrendezés Megbízó utasításai alapján

Adatfeldolgozás technológiája:

manuális és elektronikus (iratok nyilvántartásba vétele esetén)

Az adatkezelő által kezelt személyes adatok köre:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: i. előminősítési előterjesztés véleményezése: a személyes adatok felsorolása a Befektetési Igazgatóság által kezelt adatok körében található, ii. végleges befektetési előterjesztés véleményezése: a személyes adatok felsorolása a Befektetési Igazgatóság által kezelt adatok körében található,

iii. a befektetési szerződés előkészítése, véglegesítése és szignálása: a személyes adatok felsorolása a Befektetési Igazgatóság által kezelt adatok körében található; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: d. mandátum jóváhagyása: kinevezni/ visszahívni javasolt vezető tisztségviselő neve, anyja neve, lakcíme, születési neve, születési helye és ideje, okmányazonosítói (SZIG, lakcímkártya, adókártya), e. portfóliókezelési előterjesztés véleményezése: portfóliótársasággal szerződő partnerek képviselőjében eljáró személyek neve, beosztása, portfóliótársaság taggyűlési/ közgyűlési jegyzőkönyvét aláírók (levezető elnök, jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő) neve, beosztása, Megbízó ingatlanvagyonának értékesítése céljából kötött adásvételi szerződésben szereplő adatok (Megbízó képviselőjében aláíró személy(ek) neve, nem természetes személy vevő képviselőjében aláíró vezető tisztségviselő neve, beosztása, egyéb aláíró személy (meghatalmazott)

születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, adóazonosító jele:, személyi azonosító jele, állampolgársága, lakcíme, természetes személy vevő születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, adóazonosító jele:, személyi azonosító jele, állampolgársága, lakcíme, ellenjegyző ügyvéd/ kamarai jogtanácsos neve, kamarai azonosító száma), f. értékesítési előterjesztés előkészítésének támogatása: portfóliótársasággal szerződő partnerek képviseletében eljáró személyek neve, beosztása, portfóliótársaság taggyűlési/ közgyűlési jegyzőkönyvét aláírók (levezető elnök, jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő) neve, beosztása, iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása: Megbízóval szerződő partnerek képviseletében eljáró személyek neve, beosztása, kapcsolattartók neve, beosztása, e-mail címe

Adatok forrása:

Adattovábbítás esetén az adatok fajtája:

papír alapú dokumentumokon tárolt személyes adatok

Címzett neve, teljes címe:

Eurodoc 2000 Kft. (2051 Biatorbágy, Verebély László u. 2.)

Az adattovábbítás jogalapja:

adatkezelő jogos érdeke (Infotv. 6. § (1) bek. b) pont)

Érintettek köre:

i. Megbízó tőkebefektetési tevékenységének jogi támogatása: a. előminősítési előterjesztés véleményezése: jelentkezési adatlapon és mellékletein szereplő adatok: kapcsolattartó, kérelmező természetes személy tulajdonosa, külföldi tulajdonos, vezető tisztségviselő, FB tag, üzletrészen/ részvényen alapított zálog jogosultja, könyvvizsgálatért felelős természetes személy kézbesítési megbízottja, természetes személy vezető tisztségviselő, könyvvizsgálatért felelős személy, társaság elektronikus kézbesítési címe és / vagy e-mail címe alapján azonosítható természetes személy, üzletrészen/ részvényen alapított zálog jogosultja, céltársaság közvetlen tulajdonosa, közvetlen tulajdonosi nyilatkozaton tanúként szereplő személy; üzletbiztonsági ellenőrzésben szereplő adatok: céltársaság jelenlegi és volt tulajdonosa, vezető tisztségviselője, kapcsolati hálóban megjelenő további természetes személyek; b. végleges befektetési előterjesztés a befektetési szerződés előkészítése, véglegesítése és szignálása: Megbízó és céltársaság képviseletében eljáró természetes személy; ii. Megbízó befektetéskezelési tevékenységének jogi támogatása: a. mandátum jóváhagyása: kinevezni/ visszahívni javasolt vezető tisztségviselő, b. portfóliókezelési előterjesztés véleményezése:

portfóliótársasággal szerződő partnerek képviseletében eljáró természetes személyek, portfóliótársaság taggyűlési/ közgyűlési jegyzőkönyvét aláíró személyek (levezető elnök, jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő), Megbízó ingatlanvagyonának értékesítése céljából kötött adásvételi szerződésben szereplő személyek (Megbízó képviseletében aláíró személy(ek), nem természetes személy vevő képviseletében aláíró vezető tisztségviselő, egyéb aláíró személy (meghatalmazott), természetes személy vevő, ellenjegyző ügyvéd/ kamarai jogtanácsos), c. értékesítési előterjesztés előkészítésének támogatása: portfóliótársasággal szerződő partnerek képviseletében eljáró személyek, portfóliótársaság taggyűlési/ közgyűlési jegyzőkönyvét aláíró személyek (levezető elnök, jegyzőkönyvvezető, jegyzőkönyv hitelesítő), iii. Megbízó üzemeltetési tevékenységének jogi támogatása: Megbízóval szerződő partnerek képviseletében eljáró személyek, kapcsolattartók

